



COMUNE DI CASTELMOLA

Provincia di Messina

Tel. 0942/28195 – fax 0942 28238

E-Mail: castelmola@tiscali.it

AVVISO PUBBLICO

per l'erogazione di un assegno civico di natura economica a favore di cittadini che versano in condizioni economico- finanziarie particolarmente disagiate.

IL SINDACO

- in esecuzione della deliberazione di G.M. n. 181 del 20.12.2011

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende attuare interventi mirati ai bisogni dei cittadini che vivono gravi disagi sociali.

Lo scopo è quello di stimolare le potenzialità lavorative dei soggetti assistiti facendo conseguire loro una sufficiente autonomia e le risorse necessarie per fronteggiare i problemi del nucleo familiare di appartenenza.

L'Amministrazione erogherà un assegno civico di natura economica, ai cittadini che versano in condizioni economico-finanziarie particolarmente disagiate, dietro loro prestazione di azioni di pubblica utilità. Gli assistiti potranno essere impegnati nell'esecuzione di alcune attività ricadenti tra i seguenti ambiti di competenza dell'Amministrazione Comunale:

- Pulizia degli edifici pubblici;
- Pulizia delle strade del centro storico, della periferia e delle zone di campagna;
- Piccola manutenzione di strade pubbliche;
- Lavori di piccola manutenzione degli edifici pubblici;
- Impieghi in lavori di giardinaggio e di manutenzione del verde pubblico;
- Ricognizione di eventuali carenze nella manutenzione delle strade.
- Servizi di supporto alle attività sociali e scolastiche.

L'attività lavorativa verrà predisposta dai Responsabili di Servizio indicati dall'amministrazione Comunale che individuerà un Tutor fra i propri dipendenti competenti nei settori di intervento, che affiancherà i soggetti per tutto il periodo dell'attività.

Ognuno dei partecipanti riceverà una indennità economica di € 400,00 mensili.

Il compenso verrà commisurato al numero di ore effettivamente prestate (comprese quelle destinate alla partecipazione ad attività teoriche) che dovranno essere di n. 80 in un mese.

L'Amministrazione Comunale provvederà a stipulare un'assicurazione contro gli infortuni che dovessero verificarsi, a favore di tutti i partecipanti.

Gli ammessi alle sopradette attività dovranno sottoscrivere un atto d'impegno con cui accettano le attività loro assegnate (in relazione alle esigenze dell'Ente) comprese le modalità con quali vanno rese.

L'incarico per lo svolgimento delle sopra dette attività non potrà costituire in nessun modo un rapporto di lavoro subordinato, né di carattere pubblico né privato con il Comune di Castelmola e neppure con gli enti pubblici o privati che, con specifici protocolli di intesa, parteciperanno alle iniziative.

La durata delle attività è di mesi 4 durante i quali si prevede l'impiego di n. 4 unità/mese per un costo complessivo di € 6.400,00 + € 400,00 per la stipula di una polizza assicurativa per un totale complessivo di € 6.800,00.

Alle azioni di pubblica utilità per ottenere il sopra citato assegno civico di natura economica accederanno cittadini in età lavorativa residenti nel territorio comunale che sono esposti

a rischio di emarginazione sociale e momentaneamente impossibilitati a provvedere al mantenimento proprio e/o dei propri familiari.

L'istanza, per l'ottenimento dell'assegno civico, dovrà essere presentata sugli appositi modelli predisposti dall'Ufficio di Servizio Sociale, dovrà essere corredata dal modello ISEE relativo ai redditi del 2011 e da una documentazione comprovante lo stato di precarietà economica dei richiedenti, compresa quella attestante la presenza di particolari situazioni, personali o familiari, di disagio sociale che incidono negativamente e in modo determinante sulle risorse del nucleo familiare.

La selezione dei partecipanti avverrà sulla scorta di cinque tipologie di indicatori sociali mediante i quali si formulerà una graduatoria che avrà validità per un anno.

Utilizzando la graduatoria in ordine decrescente si procederà alla selezione dei partecipanti. A parità di punteggio si darà precedenza a:

- 1°) aspirante beneficiario con età anagrafica maggiore;
- 2°) reddito familiare più basso;
- 3°) nucleo familiare più numeroso;
- 4°) nucleo familiare con maggiore numero di componenti minorenni.

Per ogni nucleo familiare verrà individuato un solo componente maggiorenne da impiegare nelle attività previste dal progetto.

In primis si incaricherà il capofamiglia, solo dietro la sua effettiva (documentata) impossibilità a venire impiegato nell'attività, l'incarico passerà al coniuge/convivente, oppure, sempre per impossibilità comprovata anche di quest'ultimo, ad un altro componente maggiorenne del nucleo.

Un'apposita commissione provvederà all'assegnazione di ognuno dei partecipanti alle singole attività programmate. Detta Commissione sarà formata da n. 4 componenti designati dall'Amministrazione Comunale ed individuati nei vari settori d'intervento.

In fase di istruttoria per la formulazione della graduatoria, l'Amministrazione Comunale potrà effettuare controlli riguardo le dichiarazioni sottoscritte dai richiedenti il beneficio. Anche in itinere potrà compiere la stessa attività di accertamento e, in qualsiasi momento, procedere alla sospensione del beneficio per il venir meno dei requisiti che avevano determinato l'ammissione dell'assistito di che trattasi. La sospensione dall'attività è prevista anche in caso di comprovata inosservanza delle condizioni preliminarmente accettate dai soggetti beneficiari.

Per avere ulteriori chiarimenti in merito al presente bando e per il ritiro del modello di domanda da compilare ed inoltrare secondo le modalità e con gli allegati appositamente previsti dal progetto gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio socio-assistenziale del Comune.

Le domande dovranno pervenire a questo Ente entro il giorno **31.01.2012**

Dalla residenza Municipale li 24.01.2012

Responsabile Servizi Sociali
D'Allura Vincenza



Il Sindaco
Dott.ssa Cundari Antonia

